

NÍVEL B1

COMPREENSÃO LEITORA

Em textos tais como correspondência pessoal, acadêmica e profissional, documentos oficiais, anúncios publicitários, editoriais, instruções de uso e de funcionamento de produtos, sinopses de filmes/séries, notícias, reportagens, contos, crônicas, entrevistas, letras de música, relatos de viagem:

- estabelecer a inter-relação dos termos para a constituição do sentido;
- compreender informações específicas; e
- compreender a ideia central.

MECANISMOS LINGÜÍSTICOS

Uso de:

- artigos definidos e indefinidos;
- substantivos;
- gênero e número de substantivos;
- adjetivos;
- gênero e número de adjetivos;
- posição do adjetivo;
- graus do adjetivo;
- numerais: cardinais a partir de 1000 e ordinais a partir do 11º;
- pronomes pessoais;
- pronomes demonstrativos;
- pronomes possessivos;
- pronomes indefinidos;
- pronomes oblíquos;
- pronomes relativos;
- pronomes interrogativos;
- advérbios e locuções verbais de tempo, quantidade e modo;
- intensificadores;
- articuladores de coesão: *mas, e, se, então, logo, depois, porque, embora, dessa forma, porém, entretanto, já que, conforme, segundo, apesar de que, desde que...*
- verbos regulares, irregulares e reflexivos nos seguintes tempos do modo indicativo: Presente, Pretérito Imperfeito, Pretérito Perfeito, Futuro do Presente e Futuro do Pretérito;
- verbos regulares, irregulares e reflexivos no Pretérito-mais-que-perfeito composto do indicativo;
- verbos regulares, irregulares e reflexivos no Presente do Subjuntivo;

- verbos regulares, irregulares e reflexivos no Imperativo;
- formas impessoais do verbo (infinitivo, gerúndio e particípio); e
- vocativo.

VOCABULÁRIO

Uso de vocabulário relacionado a:

- dados pessoais (nome, sobrenome, apelido, idade, endereço, número de telefone, lugar e data de nascimento, nacionalidade, sexo, estado civil e profissão);
- documentação de identificação pessoal;
- objetos de uso pessoal;
- partes do corpo;
- ações e posições que se realizam com o corpo (sentar-se, deitar-se, agachar-se, ajoelhar-se etc.);
- características físicas e de personalidade;
- sentimentos e estados de ânimo;
- sensações físicas (dor, frio, calor, fome, sede etc.);
- relações familiares e sociais;
- celebrações familiares e sociais;
- alimentação;
- utensílios de cozinha;
- educação;
- trabalho;
- tempo livre;
- meios de comunicação;
- moradia;
- atividades domésticas;
- objetos domésticos;
- decoração da moradia;
- lojas e estabelecimentos comerciais;
- estabelecimentos de serviços;
- roupa, calçados e acessórios;
- formas de pagamento;
- objetos de higiene pessoal;
- doenças, sintomas e medicamentos;
- objetos de maquiagem e de cuidados com o corpo (creme, desodorante, protetor solar, batom etc.);
- viagens, hospedagens e meios de transporte;
- espaços urbanos e rurais;

- clima e tempo atmosférico;
- dias da semana, meses e estações do ano;
- fauna e flora; e
- problemas meio-ambientais.

INTERLOCUÇÃO ESCRITA

- Elaborar relatórios, relatos, resumos, reclamações, sugestões.
- Relatar experiências, descrevendo sentimentos e reações.
- Sintetizar informações oriundas de outros textos.
- Elaborar textos argumentativos, enumerando vantagens e inconvenientes.

COMPREENSÃO AUDITIVA/AUDIOVISUAL

Em conversas coloquiais, informais e formais, avisos emitidos em locais públicos (aeroporto, rodoviária, metrô etc.), previsão do tempo, notícias, reportagens, entrevistas, fragmentos de filmes/séries, anúncios publicitários e conferências:

- estabelecer a inter-relação dos termos para a constituição do sentido;
- compreender informações específicas; e
- compreender a ideia central.

INTERLOCUÇÃO ORAL

- Participar de conversas coloquiais, informais e formais sobre temas do cotidiano.
- Elaborar descrições claras sobre temas do cotidiano.
- Narrar e descrever experiências pessoais e laborais.
- Descrever planos para seu futuro profissional.
- Relatar o enredo de livros, séries e filmes, expressando a sua opinião.